



Fiche de Renseignement Salarié

Date de l'entretien :

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS :

Nom : Nom de naissance :

Prénom : Date de naissance :

Adresse :

Code postal : Ville :

N° Tél fixe : N° Tél port. :

Adresse mail :

Nom de la personne à contacter en cas d'urgence :

..... N° Tél :

Permis oui / non : Véhicule, lequel :

Numéro de sécurité sociale : Handicap oui / non:

Nombre d'enfants à charge : Age : Moyen de garde :

Situation familiale : Marié – Divorcé – Célibataire – Pacsé – Vie Maritale – Veuf – Séparé

Date d'inscription Pôle Emploi : N° Identifiant Pôle Emploi :

RSA oui / non : Type d'indemnités :

Mutuelle : CMU oui / non :

Numéro d'agrément : Date de visite médicale :

OBSERVATIONS DIVERSES / PARTICULARITES :

.....

.....